TARNOWSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA
Siedziba i biuro stowarzyszenia: ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów
adres do korespondencji: Rynek 7, 33-100 Tarnów
www.lot.tarnow.pl e-mail: lottot@wp.pl
KRS: 0000380404, NIP: 8733246592, REGON: 121867751

Tarnów, dnia 15.12.2020 r.
4Z/2020/RPOWM

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4Z/2020/RPOWM[1]
z dnia 15.12.2020 r.

TARNOWSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na wykonanie zadania pn.

Nagranie i produkcja spotów promocyjnych (telewizyjnych i radiowego) oraz filmu promocyjnego związanych z realizacja projektu pn. Zintegrowany produkt turystyczny Subregionu Tarnowskiego „Trasy rowerowe Pogórza"

Rodzaj zamówienia: Usługi

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Tarnowska Organizacja Turystyczna, KRS: 0000380404, NIP: 8733246592, REGON: 121867751 adres siedziby: ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów, adres do korespondencji: Rynek 7, 33-100 Tarnów,
adres strony internetowej: www.lot.tarnow.pl,
telefon: /14/ 626 83 14,
adres e-mail: lottot@wp.pl,

II. OPIS OGÓLNY PROJEKTU

Projekt pn.: „Zintegrowany produkt turystyczny Subregionu Tarnowskiego „Trasy rowerowe Pogórza"", zwany dalej „Projekt", jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 w ramach 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, Działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Poddziałanie 6.1.4 Lokalne trasy turystyczne – spr.
Projekt realizowany jest w partnerstwie, którego liderem jest Tarnowska Organizacja Turystyczna, a partnerami gminy: Borzęcin, Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasto Tarnów oraz powiat brzeski.
Celem Projektu jest zwiększenie dostępności atrakcji przyrodniczych i kulturowych Subregionu Tarnowskiego poprzez rozbudowę infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej.
Projekt obejmuje budowę nowych i remont istniejących szlaków rowerowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą w postaci: miejsc postojowych, wiat, stojaków dla rowerów, ławek, stołów, koszy na śmieci, urządzeń rekreacyjno-gimnastycznych. Ponadto zaplanowano szereg działań promocyjnych, takich jak m.in.: stworzenie nowoczesnego portalu internetowego, uruchomienie kanałów informacyjnych w social media, wprowadzenie na rynek programów i aplikacji mobilnych, wydanie publikacji, map rowerowych, przewodników turystycznych. Co istotne, planowane szlaki zostaną połączone z małopolskimi odcinkami międzynarodowych tras rowerowych EuroVelo.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

[1] *Tryb stosowany w przypadku zamówień o wartość szacunkowej przekraczającej kwotę 5.000 zł brutto, lecz nie większej niż kwota określona w art. 4 pkt 8 ustawy.*

Przedmiot zamówienia obejmuje nagranie i wyprodukowanie przez Wykonawcę:

1) Spotu promocyjnego Projektu – 1 sztuka,
2) Spotów promocyjnych Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 5 sztuk,
3) Filmu promocyjnego Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 1 sztuka,
4) Radiowego spotu promocyjnego Projektu – 1 sztuka,

wraz z przeniesieniem do nich autorskich praw majątkowych.

1. SPOT PROMOCYJNY PROJEKTU – 1 SZTUKA

Wykonawca nagra i wyprodukuje spot zgodny z wymaganiami określonymi w pkt 1.1 – 1.3. poniżej, na podstawie ostatecznie zaakceptowanego przez Zamawiającego scenariusza spotu, z wykorzystaniem zaakceptowanego przez Zamawiającego podkładu muzycznego i głosu lektora.
Wykonawca zapewni właściwe i odpowiednie oświetlenie, udźwiękowienie, ewentualną digitalizację oraz inne czynności wymagane do uzyskania odpowiedniej (profesjonalnej) jakości spotu.

1.1. Scenariusz spotu promocyjnego Projektu:

1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego konsultowania z Zamawiającym kwestii dotyczących propozycji scenariusza spotu oraz do bieżącego uwzględniania w scenariuszu i spocie propozycji i wytycznych, i poprawek zgłaszanych w tym zakresie przez Zamawiającego.
2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji ostateczny projekt scenariusza spotu wraz z podaniem terminów poszczególnych etapów realizacji zamówienia.
3) Wykonawca przystąpi do realizacji (nagrania i produkcji) spotu po uzyskaniu ostatecznej akceptacji scenariusza spotu przez Zamawiającego.

1.2. Minimalna zawartość merytoryczna spotu promocyjnego Projektu:

1) spot musi zawierać prezentacje szlaków rowerowych powstałych w ramach Projektu i wybrane POI znajdujące się w okolicach tych szlaków rowerowych. Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.
2) spot musi zawierać materiały nagrane na terenach realizacji Projektu, tj. na terenach Partnerów Projektu: Gmin: Borzęcin, Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasta Tarnowa oraz powiatu brzeskiego. Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.
3) W spocie muszą być wykorzystane między innymi materiały nagrane z powietrza (np. z wykorzystaniem drona) oraz materiały nagrane z perspektywy rowerzysty (np. nagranie z kasku, kierownicy, itp.). Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.
4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania części materiałów, które będą musiały być umieszczone przez Wykonawcę w realizowanym spocie. Dotyczy to np. zdjęć i filmów, z wydarzeń które już się odbyły.

1.3. Specyfikacja spotu promocyjnego Projektu:

1) **Czołówka spotu:** musi zawierać nazwę Projektu,
2) **Końcówka spotu:** w końcówce należy umieścić:
   a) **herby/loga** Zamawiającego - Tarnowskiej Organizacji Turystycznej oraz wszystkich Partnerów Projektu, tj.: gmin: Borzęcin, Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasto Tarnów oraz powiatu brzeskiego,
   b) **logotyp szlaku turystycznego EnoVelo** – z uwzględnieniem wymagań określonych w Księdze znaku - wizualizacji znaku dla logotypu EnoVelo,

Wszystkie niezbędne herby, logotypy i grafiki zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wymogu dotyczącego umieszczania herbów/log.

c) **znaki wymagane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji** (dla umów podpisanych po 1 stycznia 2018 r.), z uwzględnieniem wymogów zawartych w KSIĘDZE IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego. Informacje szczegółowe do pobrania przez Wykonawcę do wykorzystania w ramach zamówienia dostępne są na stronie: https://www.rpo.malopolska.pl/realizuj-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r,

3) **Długość spotu:** 30 sekund,

4) **Standard i rozdzielczość spotu**: Wyprodukowany spot musi spełniać wymogi techniczne (wizja i fonia) do publicznej emisji w telewizji i Internecie, rozdzielczość 1920x1080 (FullHD), 60 klatek na sekundę, nagrane za pomocą profesjonalnej kamery produkcyjnej o wymiennej optyce, z możliwością zapisu w trybie RAW lub kodeku ProRes 422, w rozdzielczości minimum 4K. Video dynamiczne, a w przypadku ujęć z perspektywy rowerzysty i ujęć z góry (dron) - w rozdzielczości 1920x1080 (FullHD), 60 klatek na sekundę.

W przypadku wykorzystania w spocie materiałów otrzymanych od Zamawiającego Wykonawca odpowiada tylko za niepogorszenie ich standardu w nagranym spocie.

5) **Oprawa graficzna spotu:** Wykonawca stworzy spójną oprawę graficzną (styl) spotu (czołówka, strona tytułowa, napisy).

6) **Głos lektora użyty w spocie**: w języku polskim. Wykonawca zapewni udział lektora, który wejdzie w rolę komentatora treści nagrania. Głos lektora użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego.

7) **Podkład muzyczny (ścieżka dźwiękowa) użyty w spocie:** Wykonawca zapewni podkład muzyczny odpowiedni do obrazu, z wyrazistą i dynamiczną muzyką.

Wykonawca zapewni możliwość wyboru podkładu muzycznego przez Zamawiającego z co najmniej 3 zaproponowanych przez Wykonawcę propozycji.

Podkład muzyczny stanowić może utwór specjalnie skomponowany na potrzeby produkcji spotu lub utwór już istniejący, pod warunkiem, że Wykonawca posiada do utworu niczym nieograniczone prawa autorskie. Podkład muzyczny użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego.

8) **Napisy w spocie – w pasku na dole ekranu (subtitles):** Wykonawca zapewni możliwość odbioru spotu przez osoby niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu słuchu poprzez umieszczenie w spocie napisów na dole ekranu (subtitles). Wymaga się dostarczenia spotów w dwóch wersjach tj. z napisami i bez.

Wymagania dot. napisów w spocie w pasku na dole ekranu (subtitles):

a) w języku polskim wraz z tłumaczeniem na język angielski.

b) nie mogą przesłaniać istotnych informacji czy obrazów, przy czym ich długość w momencie wyświetlania na ekranie nie powinna zajmować więcej niż dwa wersy (w przypadku braku możliwości skrócenia/podziału wyświetlanego tekstu bez strat merytorycznych dopuszczalne jest użycie maksymalnie trzech wersów). Pierwszy wers napisów musi być krótszy niż drugi/trzeci.

c) nie mogą wyświetlać się krócej niż 1 sekunda.

d) muszą być dobrze widoczne, np. białe litery na czarnym tle lub białe litery z czarnym obramowaniem.

e) oprócz treści dialogów i ścieżki lektorskiej, muszą zawierać w swej treści informacje o istotnych dźwiękach tła, np. muzyce, oklaskach, itp. Informacje o istotnych dźwiękach tła należy umieścić w nawiasie i w oddzielnym wersie, np. (spokojna muzyka), (dźwięk wiertarki), (oklaski).

f) w przypadku osoby, który wypowiada w spocie daną kwestię należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię, nazwisko i funkcja (w formie wersalików), np. Jan Kowalski - Prezes Stowarzyszenia XYZ,

g) w przypadku, gdy w spocie nie można zidentyfikować osoby, który wypowiada daną kwestię (np. osoba stoi tyłem), należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię, nazwisko i funkcja (w formie wersalików), np. Jan Kowalski - Prezes Stowarzyszenia XYZ oraz przytoczyć treść jej wypowiedzi.

9) **Pozostałe wymagania:**

a) Zamawiający wymaga, aby wszelkie dźwięki użyte w spocie (lektor i podkład muzyczny) nagrano w profesjonalnym studio dźwiękowym, w standardzie zgodnym z wymogami emisyjnymi stacji telewizyjnych.
b) Wykonawca zapewni montaż i przygotowanie spotu do emisji telewizyjnej.

2. SPOTY PROMOCYJNE PROJEKTU W CZĘŚCI DOT. GMINY BORZĘCIN – 5 SZTUK

Wykonawca nagra i wyprodukuje spoty zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 2.1 – 2.3 poniżej, na podstawie ostatecznie zaakceptowanych przez Zamawiającego i Partnera Projektu: Gminę Borzęcin scenariuszy spotów, z wykorzystaniem zaakceptowanych przez Zamawiającego i Partnera Projektu: Gminę Borzęcin podkładów muzycznych i głosów lektorów.
Wykonawca zapewni właściwe i odpowiednie oświetlenie, udźwiękowienie, ewentualną digitalizację oraz inne czynności wymagane do uzyskania odpowiedniej (profesjonalnej) jakości spotów.

2.1. <u>Scenariusz spotów promocyjnych Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:</u>
1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego konsultowania z Zamawiającym/Partnerem Projektu: Gminą Borzęcin kwestii dotyczących propozycji scenariuszy dla każdego ze spotów oraz do bieżącego uwzględniania w scenariuszach i spotach propozycji, wytycznych i poprawek zgłaszanych w tym zakresie przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin.
2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu/Partnerowi Projektu – Gminie Borzęcin do akceptacji ostateczne projekty scenariuszy spotów wraz z podaniem terminów poszczególnych etapów realizacji zamówienia.
3) Wykonawca przystąpi do realizacji (nagrania i produkcji) spotów po uzyskaniu ostatecznej akceptacji scenariuszy spotów przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin.

2.2. <u>Minimalna zawartość merytoryczna spotów promocyjnych Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:</u>
1) spoty muszą zawierać prezentacje szlaków rowerowych powstałych w ramach Projektu na terenie Gminy Borzęcin i wybrane POI znajdujące się w okolicach szlaków rowerowych na terenie Gminy Borzęcin. <u>Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.</u>
2) spoty muszą zawierać materiały nagrane na terenach realizacji Projektu ze szczególnym uwzględnieniem terenu Gmin Borzęcin. <u>Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.</u>
3) W spotach muszą być wykorzystane między innymi materiały nagrane z powietrza (np. z wykorzystaniem drona) oraz materiały nagrane z perspektywy rowerzysty (np. nagranie z kasku, kierownicy, itp.). <u>Materiały te Wykonawca musi pozyskać/stworzyć w własnym zakresie.</u>
4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania części materiałów (w tym pozyskanych od Partnera Projektu: Gminy Borzęcin), które będą musiały być umieszczone przez Wykonawcę w realizowanych spotach. Dotyczy to np. zdjęć i filmów, z wydarzeń które już się odbyły.

2.3. <u>Specyfikacja spotów promocyjnych Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:</u>
1) **Czołówka każdego spotu:** musi zawierać nazwę Projektu oraz nawę Partnera Projektu: Gminy Borzęcin.
2) **Końcówka każdego spotu:** w końcówce należy umieścić:
   a) **herby/loga** Zamawiającego - Tarnowskiej Organizacji Turystycznej oraz wszystkich partnerów projektu, tj.: gmin: Borzęcin, Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasto Tarnów oraz powiatu brzeskiego,
   b) **logotyp szlaku turystycznego EnoVelo** – z uwzględnieniem wymagań określonych w Księdze znaku - wizualizacji znaku dla logotypu EnoVelo,

Wszystkie niezbędne herby, logotypy i grafiki zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wymogu dotyczącego umieszczania herbów/log.

c) **znaki wymagane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji** (dla umów podpisanych po 1 stycznia 2018 r.), z uwzględnieniem wymogów zawartych w KSIĘDZE IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego. Informacje szczegółowe do pobrania przez Wykonawcę do wykorzystania w ramach zamówienia dostępne są na stronie: https://www.rpo.malopolska.pl/realizuj-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r,

3) **Długość każdego spotu:** od 30 sekund do 60 sekund.

4) **Standard i rozdzielczość każdego spotu**:

Wyprodukowane spoty muszą spełniać wymogi techniczne (wizja i fonia) do publicznej emisji w telewizji i Internecie, wykonane w rozdzielczości 1920x1080 (FullHD), 60 klatek na sekundę, nagrane za pomocą profesjonalnej kamery produkcyjnej o wymiennej optyce, z możliwością zapisu w trybie RAW lub kodeku ProRes 422, w rozdzielczości minimum 4K. Video dynamiczne, a w przypadku ujęć z perspektywy rowerzysty i ujęć z góry (dron) - w rozdzielczości 1920x1080 (FullHD), 60 klatek na sekundę).

W przypadku wykorzystania w spotach materiałów otrzymanych od Zamawiającego Wykonawca odpowiada tylko za niepogorszenie ich standardu w nagranych spotach.

5) **Oprawa graficzna każdego spotu:** Wykonawca stworzy spójną oprawę graficzną (styl) każdego spotu (czołówka, strona tytułowa, napisy).

6) **Głos lektora użyty w spotach**: w języku polskim. Wykonawca zapewni udział lektora, który wejdzie w rolę komentatora treści nagrania. Głos lektora użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego/Partnera: Gminy Borzęcin.

7) **Podkłady muzyczne (ścieżki dźwiękowe) użyty w spotach:** Wykonawca zapewni w każdym spocie podkład muzyczny odpowiedni do obrazu, z wyrazistą i dynamiczną muzyką

Wykonawca zapewni możliwość wyboru podkładu muzycznego przez Zamawiającego/ Partnera: Gminę Borzęcin z co najmniej 3 zaproponowanych przez Wykonawcę propozycji.

Podkłady muzyczne stanowić mogą utwory specjalnie skomponowane na potrzeby produkcji spotów lub utwory już istniejący, po warunkiem, że Wykonawca posiada do tych utworów niczym nieograniczone prawa autorskie. Podkład muzyczny użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego/ Partnera: Gminy Borzęcin.

8) **Napisy w spotach – w pasku na dole ekranu (subtitles):** Wykonawca zapewni możliwość odbioru spotów przez osoby niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu słuchu poprzez umieszczenie w każdym spocie napisów na dole ekranu (subtitles). Wymaga się dostarczenia spotów w dwóch wersjach tj. z napisami i bez.

Wymagania dot. napisów w spotach w pasku na dole ekranu (subtitles):

a) w języku polskim wraz z tłumaczeniem na język angielski.
b) nie mogą przesłaniać istotnych informacji czy obrazów, przy czym ich długość w momencie wyświetlania na ekranie nie powinna zajmować więcej niż dwa wersy (w przypadku braku możliwości skrócenia/podziału wyświetlanego tekstu bez strat merytorycznych dopuszczalne jest użycie maksymalnie trzech wersów). Pierwszy wers napisów musi być krótszy niż drugi/trzeci.
c) nie mogą wyświetlać się krócej niż 1 sekunda.
d) muszą być dobrze widoczne, np. białe litery na czarnym tle lub białe litery z czarnym obramowaniem.
e) oprócz treści dialogów i ścieżki lektorskiej, muszą zawierać w swej treści informacje o istotnych dźwiękach tła, np. muzyce, oklaskach, itp. Informacje o istotnych dźwiękach tła należy umieścić w nawiasie i w oddzielnym wersie, np. (spokojna muzyka), (dźwięk wiertarki), (oklaski).
f) w przypadku osób, które wypowiadają w spotach daną kwestię należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię, nazwisko i funkcja (w formie wersalików), np. Jan Kowalski - Prezes Stowarzyszenia XYZ,

g) w przypadku, gdy w spocie nie można zidentyfikować osoby, który wypowiada daną kwestię (np. osoba stoi tyłem), należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię, nazwisko i funkcja (w formie wersalików), np. Jan Kowalski - Prezes Stowarzyszenia XYZ oraz przytoczyć treść jej wypowiedzi.

9) **Pozostałe wymagania**

a) Zamawiający wymaga, aby wszelkie dźwięki użyte w spotach (lektor i podkład muzyczny) nagrano w profesjonalnym studio dźwiękowym, w standardzie zgodnym z wymogami emisyjnymi stacji telewizyjnych.

b) Wykonawca zapewni montaż i przygotowanie spotów do emisji telewizyjnej.

3. FILM PROMOCYJNY PROJEKTU W CZĘŚCI DOT. GMINY BORZĘCIN:

Wykonawca nagra i wyprodukuje film zgodny z wymaganiami określonymi w pkt 3.1 – 3.3 poniżej, na podstawie ostatecznie zaakceptowanego przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin scenariusza filmu z wykorzystaniem zaakceptowanego przez Zamawiającego/ Partnera Projektu: Gminę Borzęcin podkładu muzycznego i głosu lektora.
Wykonawca zapewni: właściwe i odpowiednie oświetlenie, udźwiękowienie, ewentualną digitalizację oraz inne czynności wymagane do uzyskania odpowiedniej (profesjonalnej) jakości filmu.

3.1. Scenariusz filmu promocyjnego Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:

1) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego konsultowania z Zamawiającym/Partnerem Projektu: Gminą Borzęcin kwestii dotyczących propozycji scenariusza filmu oraz do bieżącego uwzględniania w scenariuszu i filmie propozycji i wytycznych i poprawek zgłaszanych w tym zakresie przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminy Borzęcin.
2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu/ Partnerowi Projektu: Gminie Borzęcin do akceptacji ostateczny projekt scenariusza filmu wraz z podaniem terminów poszczególnych etapów realizacji zamówienia.
3) Wykonawca przystąpi do realizacji (nagrania i produkcji) filmu po uzyskaniu ostatecznej akceptacji scenariusza filmu przez Zamawiającego /Partnera Projektu: Gminę Borzęcin.

3.2. Minimalna zawartość merytoryczna filmu promocyjnego Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:

1) Film musi się składać w części z materiałów wideo dostarczonych Wykonawcy przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin, do których posiada on prawa autorskie pozwalające na wykorzystanie w tym zakresie. Są to materiały filmowe dotyczące między innymi:
   a) imprez sportowych: „Borzęcińska Dycha", „Borzęciński Tytan Run", zawody MMA,
   b) obiektów sportowych z terenów gminy Borzęcin.
   c) imprez kulturalnych: Borzęckie Święto Grzyba, Festiwale Muzyki Rozrywkowej,
   d) zabytków regionu i jego historii,
   e) postaci: Jan Bezard, Sławomir Mrożek, Józef Baran;

Dodatkowo w filmie należy umieścić materiał stworzony przez Wykonawcę na potrzeby realizacji zamawianych spotów, o których mowa w rozdziale 1 i 2 niniejszego OPZ, tj. SPOT PROMOCYJNY PROJEKTU i SPOTY PROMOCYJNE PROJEKTU W CZĘŚCI DOT. GMINY BORZĘCIN (prezentacje szlaków rowerowych powstałych w ramach Projektu i wybrane POI na terenie Gminy Borzęcin znajdujące się w okolicach szlaków rowerowych.
Wykonawca ma zadanie odpowiedniego zmontowanie otrzymanego materiału.

3.3. Specyfikacja filmu promocyjnego Projektu w części dot. Gminy Borzęcin:

1) **Czołówka filmu:** musi zawierać tytuł filmu ustalony z Zamawiającym/Gminą Borzęcin oraz nazwę Projektu,
2) **Końcówka filmu:** w końcówce filmu należy umieścić:

a) **dane teleadresowe oraz herby/loga Zamawiającego - Tarnowskiej Organizacji Turystycznej oraz Partnera Projektu: Gminy Borzęcina**, a także **herby/loga pozostałych Partnerów Projekt**, tj.: gmin: Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasto Tarnów oraz powiatu brzeskiego.

b) **logotyp szlaku turystycznego EnoVelo** – z uwzględnieniem wymagań określonych w Księdze znaku - wizualizacji znaku dla logotypu EnoVelo,

Wszystkie niezbędne dane, herby, logotypy i grafiki zostaną przekazane przez Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminę Borzęcin. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wymogu dotyczącego umieszczania herbów/log.

c) **znaki wymagane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji** (dla umów podpisanych po 1 stycznia 2018 r.), z uwzględnieniem wymogów zawartych w KSIĘDZE IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego. Informacje szczegółowe do pobrania przez Wykonawcę do wykorzystania w ramach zamówienia dostępne są na stronie: https://www.rpo.malopolska.pl/realizuj-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r,

3) **Długość filmu:** 30 minut,

4) **Standard i rozdzielczość filmu**:

Wyprodukowany film musi spełniać wymogi techniczne (wizja i fonia) do publicznej emisji w telewizji i Internecie, wykonany w rozdzielczości 1920x1080 (FullHD), 60 klatek na sekundę, nagrane za pomocą profesjonalnej kamery produkcyjnej o wymiennej optyce, z możliwością zapisu w trybie RAW lub kodeku ProRes 422, w rozdzielczości minimum 4K.

W przypadku otrzymania materiałów od Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminy Borzęcin, Wykonawca odpowiada tylko za niepogorszenie ich standardu w realizowanym spocie.

5) **Oprawa graficzna filmu:** Wykonawca stworzy spójną oprawę graficzną (styl) filmu (czołówka, strona tytułowa, napisy).

6) **Głos lektora użyty w filmie**: w języku polskim. Wykonawca zapewni udział lektora, który wejdzie w rolę komentatora treści nagrania. Głos lektora użyty w filmie wymaga akceptacji Zamawiającego/Partnera Projektu: Gminy Borzęcin.

7) **Podkład muzyczny (ścieżka dźwiękowa) użyty w filmie:** Wykonawca zapewni podkład muzyczny odpowiedni do obrazu, z wyrazistą i dynamiczną muzyką

Wykonawca zapewni możliwość wyboru podkładu muzycznego przez Zamawiającego/Partnera: Gminę Borzęcin z co najmniej 3 zaproponowanych przez Wykonawcę propozycji.

Podkład muzyczny stanowić może utwór specjalnie skomponowany na potrzeby produkcji filmu lub utwór już istniejący, po warunkiem, że Wykonawca posiada do tego utworu niczym nieograniczone prawa autorskie.

Podkład muzyczny wymaga akceptacji Zamawiającego/ Partnera Projektu: Gminy Borzęcin.

8) **Napisy w filmie - pasku na dole ekranu (subtitles)**: Wykonawca zapewni możliwość odbioru filmu przez osoby niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu słuchu poprzez umieszczenie w filmie napisów na dole ekranu (subtitles). Wymaga się dostarczenia filmu w dwóch wersjach tj. z napisami i bez.

Wymagania dot. napisów w filmie na pasku na dole ekranu (subtitles):

a) w języku polskim wraz z tłumaczeniem na język angielski.

b) nie mogą przesłaniać istotnych informacji czy obrazów, przy czym ich długość w momencie wyświetlania na ekranie nie powinna zajmować więcej niż dwa wersy (w przypadku braku możliwości skrócenia/podziału wyświetlanego tekstu bez strat merytorycznych dopuszczalne jest użycie maksymalnie trzech wersów). Pierwszy wers napisów musi być krótszy niż drugi/trzeci.

c) nie mogą wyświetlać się krócej niż 3 sekundy.

d) muszą być dobrze widoczne, np. białe litery na czarnym tle lub białe litery z czarnym obramowaniem.

e) oprócz treści dialogów i ścieżki lektorskiej, muszą zawierać w swej treści informacje o istotnych dźwiękach tła, np. muzyce, oklaskach, itp. Informacje o istotnych dźwiękach tła należy umieścić w nawiasie i w oddzielnym wersie, np. (spokojna muzyka), (dźwięk wiertarki), (oklaski).
f) w przypadku osoby, który wypowiada w filmie daną kwestię należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię nazwisko i funkcję (w formie wersalików), np. Jan Kowalski Prezes Stowarzyszenia XYZ,
g) w przypadku, gdy w filmie nie można zidentyfikować osoby, który wypowiada daną kwestię (np. osoba stoi tyłem), należy wskazać tę osobę poprzez opis: imię nazwisko i funkcję (w formie wersalików), np. Jan Kowalski Prezes Stowarzyszenia XYZ oraz przytoczyć treść jej wypowiedzi

9) <u>Pozostałe wymagania:</u>

a) Zamawiający wymaga, aby wszelkie dźwięki użyte w filmie (lektor i podkład muzyczny) nagrano w profesjonalnym studio dźwiękowym, w standardzie zgodnym z wymogami emisyjnymi stacji telewizyjnych.
b) Wykonawca zapewni montaż i przygotowanie filmu do emisji telewizyjnej.

4. RADIOWY SPOT PROMOCYJNY PROJEKTU – 1 SZTUKA

Wykonawca nagra i wyprodukuje spot radiowy zgodny z wymaganiami określonymi w pkt 4.1 – 4.3 poniżej, na podstawie przygotowanego przez Zamawiającego scenariusza spotu radiowego z wykorzystaniem podkładu muzycznego i głosu lektora zaakceptowanego przez Zamawiającego.
Wykonawca zapewni: właściwe i odpowiednie udźwiękowienie, ewentualną digitalizację oraz inne czynności wymagane do uzyskania odpowiedniej (profesjonalnej) jakości spotu radiowego.

4.1. <u>Scenariusz radiowego spotu promocyjnego Projektu:</u>

Zamawiający przygotuje scenariusz spotu radiowego, na podstawie którego Wykonawca nagra i wyprodukuje spot radiowy.
Wykonawca jest uprawniony do zgłaszania Zamawiającemu propozycji zmian lub korekt przygotowanego przez Zamawiającego scenariusza spotu radiowego, z tym że ostateczna decyzja o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu należy wyłącznie do Zamawiającego.

4.2. <u>Radiowy spot promocyjny Projektu będzie zawierać w szczególności:</u>

a) nazwę Projektu,
b) nazwy Zamawiającego - Tarnowskiej Organizacji Turystycznej oraz wszystkich Partnerów Projektu, tj.: gmin: Borzęcin, Dębno, Szczurowa, Wietrzychowice, Brzesko, Tarnów, Miasto Tarnów oraz powiatu brzeskiego,
c) informacje o źródle dofinansowania projektu unijnego i inne informacje, jeżeli są wymagane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (dla umów podpisanych po 1 stycznia 2018 r.), z uwzględnieniem wymogów zawartych w KSIĘDZE IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego. Informacje szczegółowe do pobrania przez Wykonawcę do wykorzystania w ramach zamówienia dostępne są na stronie: https://www.rpo.malopolska.pl/realizuj-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r.

4.3. <u>Specyfikacja radiowego spotu promocyjnego Projektu:</u>

1) **Długość spotu:** 30 sekund
2) **Głos lektora użyty w spocie filmie:** w języku polskim. Wykonawca zapewni w nagraniu udział lektora (głos męski). <u>Głos lektora użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego.</u>

3) **Podkład muzyczny (ścieżka dźwiękowa) użyty w spocie:** Wykonawca zapewni podkład muzyczny z wyrazistą i dynamiczną muzyką.

Wykonawca zapewni możliwość wyboru podkładu muzycznego przez Zamawiającego z co najmniej 3 zaproponowanych przez Wykonawcę propozycji.

Podkład muzyczny stanowić może utwór specjalnie skomponowany na potrzeby produkcji spotu lub utwór już istniejący, po warunkiem, że Wykonawca posiada do tego utworu niczym nieograniczone prawa autorskie.

Podkład muzyczny użyty w spocie wymaga akceptacji Zamawiającego

4) **Pozostałe wymagania:**
   a) Zamawiający wymaga, aby wszelkie dźwięki użyte w spocie radiowym (lektor i podkład muzyczny) nagrano w profesjonalnym studio dźwiękowym, w standardzie zgodnym z wymogami emisyjnymi stacji radiowych o zasięgu ogólnopolskim.
   b) Wykonawca zapewni montaż i przygotowanie spotu radiowego do emisji radiowej.

IV. AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W ramach wynagrodzenia podanego w ofercie Wykonawcy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego (Partnera Projektu: Gminę Borzęcin) na czas nieoznaczony i bez ograniczeń terytorialnych i ilościowych, całość majątkowych praw autorskich do wyprodukowanych w ramach przedmiotu zamówienia:
   a) Spotu promocyjnego Projektu – 1 sztuka,
   b) Spotów promocyjnych Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 5 sztuk,
   c) Filmu promocyjnego Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 1 sztuka,
   d) Radiowego spotu promocyjnego Projektu – 1 sztuka,

oraz całość majątkowych praw autorskich do ich scenariuszy ostatecznie zaakceptowanych przez Zamawiającego, na wszelkich znanych w chwili tego przeniesienia polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Szczegółowe postanowienia dotyczące przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego/ Partnera Projektu: Gminę Borzęcin autorskich praw majątkowych do wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/ filmu oraz ich scenariuszy określa wzór - PROJEKT UMOWY Stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Wyprodukowane w ramach przedmiotu zamówienia spoty/film oraz ich scenariusze muszą być oryginalnymi utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a Wykonawcy przysługiwać muszą do tych utworów w całości i na wyłączność autorskie prawa, w tym majątkowe.
3. Wyprodukowane w ramach przedmiotu zamówienia spoty/ film oraz ich scenariusze muszą być wolne od wad prawnych, nie mogą naruszać praw osób trzecich oraz nie mogą być ograniczony w żadnym zakresie.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z naruszeniem praw autorskich do wyprodukowanych w ramach przedmiotu zamówienia spotów/ filmy oraz ich scenariuszy.

V. POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia - wyprodukowane:
   1) Spot promocyjny Projektu – 1 sztuka,
   2) Spoty promocyjne Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 5 sztuk,
   3) Film promocyjny Projektu w części dot. Gminy Borzęcin – 1 sztuka,
   4) Radiowy spot promocyjny Projektu – 1 sztuka,

Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego zapisane na oddzielnych nośnikach cyfrowym w wersji elektronicznej **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

2. Każdy z wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu podlegać będzie protokolarnemu odbiorowi przez Zamawiającego i przy ewentualnym uczestnictwie Partnera Projektu: Gminy Borzęcin.

3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy w **terminie do 3 dni roboczych** od dnia dostarczenia mu przez Wykonawcę wszystkich wyprodukowanych spotów/filmu składających się na przedmiot zamówienia i zgłoszenia przez Wykonawcę na adres e-mail Zamawiającego gotowości do jego odbioru.
4. Miejscem odbioru przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady któregokolwiek z wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu lub ich niezgodność z ostatecznie zaakceptowanym scenariuszem, albo wymaganiami opisanymi w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) – rozdział III niniejszego zapytania, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu zamówienia do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę. W takim wypadku sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady lub niezgodności przedmiotu zamówienia oraz wskazany zostanie termin, w którym Wykonawca zobowiązany będzie**,** na swój koszt i ryzyko, dostarczyć Zamawiającemu poprawiony w tym zakresie spot/film i zgłosić na adres e-mail Zamawiającego gotowość do ponownego odbioru przedmiotu umowy. Za wady wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu uznaje się w szczególności: złą jakość nagrania (fonii lub wizji), złą jakość napisów, niewłaściwą kolorystykę, brak uwzględnienia wymaganych zapytaniem ofertowym elementów, wykonanie niezgodne z zaakceptowanymi scenariuszami, niewłaściwą produkcję lub montaż, etc. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie ujawnionych przy odbiorze wad wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu lub ich niezgodność z ostatecznie zaakceptowanym scenariuszem, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych. Ponadto, jeżeli w toku czynności ponownego odbioru zostaną ponownie stwierdzone wady wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu lub ich niezgodność z ostatecznie zaakceptowanym scenariuszem albo wymaganiami opisanymi **w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) – rozdział III niniejszego zapytania,** Zamawiający może, według własnego wyboru:
   - ponownie sporządzić protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady lub niezgodności spoty/filmu i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, **nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze,** na dostarczenie spotu/filmu wolnego od wad, lub
   - od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie kolejnych 7 dni bez konieczności wyznaczania mu dodatkowego terminu i naliczyć mu karę umowną, o której mowa w projekcie (wzorze) umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego..

Wszelkie koszty usunięcia wad wyprodukowanych w ramach zamówienia spotów/filmu lub ich niezgodność z ostatecznie zaakceptowanym scenariuszem, w całości obciążają Wykonawcę.

Zamówienie uważa się za wykonane z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatniego z wyprodukowanych spotów/ filmu objętych przedmiotem zamówienia.

6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy **na okres 24 miesięcy od daty** podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji usunie na wezwanie Zamawiającego ewentualne wady lub usterki przedmiotu umowy ujawnione w tym okresie, podejmie się wykonania prac mających na celu zminimalizowanie konsekwencji tych wad lub usterek oraz w razie zaistnienia potrzeby, udzieli Zamawiającemu stosownych wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy.
7. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wyprodukowanych w ramach przedmiotu zamówienia spotów/filmu oraz do ich scenariuszy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości podanej w złożonej ofercie Wykonawcy ustalone na podstawie wyszczególnionych tam cen jednostkowych za poszczególnie spoty/film, niezmiennych w czasie trwania umowy oraz ilości rzeczywiście odebranych przez Zamawiającego spotów/ filmu. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że jego niedoszacowanie, pominięcie elementów oraz brak rozpoznania zakresu prac nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem

i dostarczeniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt przygotowania scenariuszy, przeniesienia majątkowych praw autorskich, użytego sprzętu i materiałów, oraz inne koszty mające wpływ na wykonanie zamówienia.

8. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi jednorazowo przelewem w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na tej fakturze /rachunku.
9. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury/rachunku wyłącznie po wykonaniu przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. W fakturze/rachunku Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe dot. poszczególnych spotów/filmu.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Cesja wierzytelności z tytułu wynagrodzenie Wykonawcy dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym kary umowne, prawo do odstąpienia od umowy, określa wzór - PROJEKT UMOWY stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
13. Kod CPV 92200000-3: Usługi radiowe i telewizyjne
14. Nie dopuszcza się/ dopuszcza się[2] składania ofert częściowych
15. Termin wykonania zamówienia: 33 dni od dnia podpisania umowy
16. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
17. Zapytanie ofertowe podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

VI. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (o ile dotyczy):

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. W celu wykazania braku takich powiązań Wykonawcy są zobowiązaniu do złożenia stosownego oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.

3) złożą prawidłowo sporządzoną ofertę.

4) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadają kompetencje lub uprawnia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże[3], że posiada wymagane kompetencje lub uprawnienia ……~~…[4]

Weryfikacja ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.

b) posiadają zdolność techniczną lub zawodową w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże[5], że~~:

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże~~[6],

---

[2] *Skreślić niepotrzebne.*

[3] *Skreślić niepotrzebne.*

[4] *Wpisać jakie: w szczególności: koncesje, zezwolenia, licencje lub jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a w przypadku zamówienia na usługi – wykonawca ma status członka w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*

[5] *Skreślić niepotrzebne*

[6] *Skreślić niepotrzebne*

2. *Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia-nie spełnia" na podstawie załączonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów aktualne na dzień składania ofert.*
3. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 ppkt 3 lit. a - c winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w ppkt 1 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.*

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym poprzez wypełnienie **FORMULARZA OFERTY** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie o braku *powiązań osobowych lub kapitałowo z Zamawiającym,* zgodnie z **załącznikiem nr 2** do zapytania ofertowego.
4. Wykonawca winien określić cenę brutto oferty poprzez wycenę wszystkich elementów zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 - FORMULARZ OFERTY. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania pełnego zakresu zamówienia. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegać zmianom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał ustalonego podatku VAT.
6. Cena oferty musi być podana cyfrowo i wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia na dzień złożenia oferty zgodnie z ustalonym terminem.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
9. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do zaciągania zobowiązań cywilnoprawnych w imieniu Wykonawcy. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany mają być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osoba upoważniona, w szczególności na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać do jakich czynności upoważniona jest osoba. Pełnomocnictwo ma być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań cywilno-prawnych w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 23.12.2020 r. do godziny 11.00 włącznie**.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu, o którym mowa w pkt 1 ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu:
   1) osobiście lub pocztą w formie papierowej na adres Stowarzyszenia: Tarnowska Organizacja Turystyczna, ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów – w takim wypadku ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz nazwę zadania, na które składana jest oferta lub

2) w formie elektronicznej przesyłając na adres e-mail Stowarzyszenia: lottot@wp.pl wypełniony i podpisany skan oferty zapisany w formacie PDF.

4. Opakowanie oferty należy opisać następująco: Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy – dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci. „Oferta na zadanie – „***Nagranie i produkcja spotów promocyjnych (telewizyjnych i radiowego) oraz filmu promocyjnego związanych z realizacją projektu pn. Zintegrowany produkt turystyczny Subregionu Tarnowskiego „Trasy rowerowe Pogórza”***”

UWAGA:

- ***W przypadku składania oferty przez pocztę kurierską kopertę zewnętrzną należy opisać w ten sam sposób.***
- ***W przypadku składania oferty w formie elektronicznej tytuł e-mail zawierającego ofertę należy opisać w ten sam sposób.***

Skutki zaadresowania koperty lub zaadresowania i zatytułowania e-maila zawierającego ofertę niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania koperty, e-mail zawierającego ofertę lub brak którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie

5. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać zmian, uzupełnień oferty (w trybie przewidzianym dla jej przygotowania i złożenia) lub wycofać ofertę (składając Zamawiającemu w tym zakresie oświadczenie na piśmie).

VII. Miejsce i termin otwarcia kopert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 23 grudnia 2020 r. o godzinie 11:30.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający przystąpi do ich badania pod względem zgodności z warunkami niniejszego zapytania.

Z przebiegu postępowania Zamawiający sporządza protokół

VIII. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	**100 %**	100 punktów

1) Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$Pi\ (C) = \frac{C\min}{Ci} \bullet Max\ (C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2. Ostateczna ocena punktowa oferty.
   1) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
   2) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
   3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów.

4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej z ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
5) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
6) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Wykonawcami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia negocjacji

IX. Termin związania ofertą

Termin związania oferta wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. W postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/faksem/poprzez e-mail.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.
3. Osobą uprawnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest: Agnieszka Mazur, tel. 14 626 83 14, e-mail: lottot@wp.pl.
4. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do Wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.

XI. Oferty nie podlegające rozpatrzeniu i odrzucone.

1. Oferty złożone po terminie składania ofert, niepodpisane, nieczytelne lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
   1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym,
   2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
   3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
   4) jest niezgodna z zapytaniem ofertowym, w tym zawiera omyłki powodujące istotne rozbieżności z treścią zapytania ofertowego,
   5) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność nie wykonał zawartej z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wykonał ją nienależycie, lub został zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej,

6) została złożona przez Wykonawcę, z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ten ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zawiadomi niezwłocznie na piśmie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród ofert zebranych.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

XIII. Zmiana zapytania ofertowego

Przed upływem terminu składania ofert zapytanie ofertowe może zostać przez Zamawiającego zmienione bez podawania przyczyn. W takim wypadku Zamawiający przedłuży termin składania ofert o niezbędny czas, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych w zapytaniu ofertowym zmian. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający jest uprawniony do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podawania przyczyn, w szczególności, gdy oferta najkorzystniejsza przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Informację o zamknięciu postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

1. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
2. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Stowarzyszenia www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
3. Informację o udzieleniu zamówienia w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zamieszcza się na stronie internetowej www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym niezwłocznie po zawarciu umowy. W informacji o udzieleniu zamówienia podaje się przedmiot, zamówienia, nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę wybranego Wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

XV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE RODO

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

2. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca składa w formularzu ofertowym oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje Wykonawców będących osobami fizycznymi uczestniczących w niniejszym postępowaniu lub reprezentujących tych Wykonawców, że:

1) Administratorem ich danych osobowych jest Tarnowska Organizacja Turystyczna, KRS: 0000380404, NIP: 8733246592, adres siedziby: ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów, adres do korespondencji: Rynek 7, 33-100 Tarnów, adres strony internetowej: www.lot.tarnow.pl, telefon: /14/ 626 83 14, adres e-mail: lottot@wp.pl.
2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Administratora jest możliwy pod adresem: lottot@wp.pl.
3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania w procedurze zapytania ofertowego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).
4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby – pracownicy Zamawiającego lub podmioty, którym przysługuje prawo dostępu do tych danych na podstawie przepisów prawa oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych).
5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż do czasu zakończenia okresu trwałości Projektu.
6) Obowiązek podania danych osobowych osoby, której dane dotyczą bezpośrednio przez tę osobę jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu prowadzonym na podstawie niniejszego zapytania, a brak ich podania uniemożliwi udział Wykonawcy w tym postepowaniu;
7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Osoby, której dane dotyczą posiadają: 12
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
9) Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

1) Formularz oferty
2) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
3) Projekt (wzór) umowy

Prezes Zarządu
Tarnowska Organizacja Turystyczna

Marcin Pałach

Skarbnik Zarządu
Tarnowska Organizacja Turystyczna

Jan Czaja