

Tarnów, 14 luty 2018 roku

Tarnowska Organizacja Turystyczna
Ul. Wałowa 2/12
33-100 Tarnów

ZAPYTANIE OFERTOWE 4/2018

Procedura prowadzona zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w związku z realizacją projektów: „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”

Nr projektu: RPMP.06.03.01-12-0439/16

Nr projektu: RPMP.06.03.01-12-0440/16

Tarnowska Organizacja Turystyczna realizując niniejsze postępowania nie jest zobowiązana stosować przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady terminowego uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz zasady uczciwej konkurencji, transparentności i równego traktowania potencjalnych wykonawców, niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności – zamówienia o wartości szacunkowej zamówienia, nieprzekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 209 000 euro netto, tj. bez podatku od towarów i usług (kurs euro przyjęty zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych).

Przedmiot zamówienia: usługa

Zarządzanie działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”

I. ZAMAWIAJĄCY

Tarnowska Organizacja Turystyczna
Ul. Wałowa 2/12,
33-100 Tarnów
NIP: 8733246592
KRS: 0000380404
Tel.: 14 626 83 14
Adres mailowy: lottot@wp.pl
Strona internetowa: www.lot.tarnow.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez:

- opublikowanie na stronie internetowej: www.lot.tarnow.pl oraz w siedzibie Zamawiającego,
- opublikowanie na stronie internetowej Bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.p.

II. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
5. Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami jest Agnieszka Mazur.
6. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem z zastrzeżeniem pkt X zapytania ofertowego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Wymagany termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. Wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progu określonego w przepisanych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz. 177 z późn. zm.) tj. 209.000 euro netto.

IV. RODZAJ ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa

2. Zakres zamówienia i umowy obejmuje usługę zarządzania działaniami promocyjnymi w ramach projektów pn. „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz pn. „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zarządzania działaniami promocyjnymi projektów.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie następujących usług w zakresie zarządzania działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”:
 - a. Wsparcie przy merytorycznej realizacji działań promocyjnych w ramach Projektu oraz informowanie Zamawiającego o aktualnym stanie wdrażania działań promocyjnych projektów, a także o wszystkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy przebieg Projektów pod kątem promocji;
 - b. opracowanie koncepcji, działań, harmonogramu promocji,
 - c. realizacja działań informacyjno-promocyjnych o projektach (np. redagowanie strony internetowej www.lot.tarnow.pl, organizacja i udział w wydarzeniach promocyjnych, udzielanie informacji o projektach),
 - d. nawiązanie współpracy z organizacjami, instytucjami i podmiotami zewnętrznymi w celu realizacji działań promocyjnych w ramach projektów, w tym stworzenie bazy wszystkich podmiotów zaangażowanych w działania promocyjne w ramach projektów,
 - e. Nadzór nad zgodnością realizacji działań promocyjnych w ramach Projektów z harmonogramem oraz wnioskiem o dofinansowanie;
 - ~~f.~~ Utrzymywanie stałych i bieżących kontaktów oraz zapewnienie przepływu informacji w zakresie działań promocyjnych między Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą RPO WM;
 - g. Kontrola dokumentów związanych z działaniami promocyjnymi przesyłanych przez partnerów projektów,
 - h. Utrzymywanie bieżących kontaktów z partnerami projektów w zakresie działań promocyjnych.
4. Miejsce realizacji: 33-100 Tarnów, ul. Wałowa 2/12
5. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego zawiera opis obu projektów (wnioski aplikacyjne).

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia od 23.02.2018 r. do 31.12.2018 r.

VII. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA I PŁATNOŚCI

1. Realizacja zamówienia będzie uwzględniać bieżące kontakty wykonawcy z zamawiającym i partnerami poprzez pobyt na terenie biura Zamawiającego co najmniej dwa razy w tygodniu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Płatność za przedmiot zamówienia będzie podzielona na równe miesięczne wypłaty wynagrodzenia począwszy od miesiąca lutego 2018 r.
3. Ze względu na finansowanie niniejszej usługi ze środków dwóch projektów konieczne jest rozdzielenie wynagrodzenia na odrębne projekty.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

Ocena tego warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

- 2) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający precyzuje warunek następująco: wykonawca dysponuje osobą, która zrealizowała prawidłowo co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu działaniami promocyjnymi w ramach projektu partnerskiego lub zarządzała minimum jednym projektem partnerskim z działaniami informacyjno-promocyjnymi lub uczestniczyła w opracowywaniu dokumentacji aplikacyjnej dla projektu partnerskiego. Przez projekt partnerski należy rozumieć, ten w którym uczestniczyło co najmniej trzy podmioty i którego wartość wyniosła co najmniej 3 mln zł brutto.

Ocena tego warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
- wykaz usług zrealizowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

- 3) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej realizację zamówienia. Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

Ocena tego warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

- 4) Z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Ocena tego warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

- 5) W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena tego warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie:

- oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca składa wypełniony formularz ofertowy według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Załącznikami do wypełnionego formularza ofertowego są następujące dokumenty:
 - a. Oświadczenie (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego),
 - b. Wykaz usług zrealizowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia (według wzoru określonego w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego),

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Oferenta, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta. Do oferty należy dołączyć wszystkie załączniki wskazane w zapytaniu ofertowym.
2. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie. Cena musi zostać podzielona na projekty zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
4. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę należy sporządzić komputerowo w języku polskim.
8. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
9. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: **„Oferta na zarządzanie działaniami promocyjnymi projektów OGŁOSZENIE NR 4/2018. NIE OTWIERAĆ przed 22.02.2018 godz. 15:00”**. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. W przypadku braku ww. danych na kopercie, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN DOSTARCZANIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego: 33-100 Tarnów, ul. Wałowa 2/12 w terminie do 22.02.2018 do godz. 15:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.02.2018 o godzinie 15:30, w siedzibie zamawiającego tj. 33-100 Tarnów, ul. Wałowa 2/12.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o liczbie złożonych ofert, a także nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny poszczególnych ofert oraz informacje dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferenci mogą zapoznać się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przepisów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Do ważności wprowadzonej poprawki nie jest wymagana zgoda Wykonawcy, jednakże wyrażenie sprzeciwu przez Wykonawcę powoduje odrzucenie oferty.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. IX.2, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Oferty złożone w inny sposób niż za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście nie będą rozpatrywane.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty wzięte zostaną pod uwagę następujące kryteria:
 - a. Cena – maksymalnie 60 punktów
 - b. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40 punktów
2. Opis kryteriów oceny:
 - a. **Cena:**

Ocena punktowa badanej oferty (C) będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C = (\text{najniższa zaoferowana cena netto w postępowaniu}/\text{cena netto badanej oferty}) \times 60$$

b. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

Zamawiający przyznaje w tym kryterium punkty za zrealizowane lub będące w trakcie realizacji – przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia – usługi polegające na zarządzaniu działaniami promocyjnymi w ramach projektu partnerskiego lub zarządzaniu projektem partnerskim z działaniami informacyjno-promocyjnymi lub uczestniczeniu w opracowywaniu dokumentacji aplikacyjnej dla projektu partnerskiego. Przez projekt partnerski należy rozumieć, ten w którym uczestniczyło co najmniej trzy podmioty i którego wartość wyniosła co najmniej 3 mln zł brutto.

W przypadku wykazania przez Wykonawcę wyłącznie jednej usługi spełniającej powyższy warunek Zamawiający nie przyzna punktów. Punktacja przyznawana jest dla ofert, w których wykazane zostanie co najmniej dwie usługi spełniające powyższy warunek.

Ocena punktowa badanej oferty (D) będzie obliczana według następującego wzoru:

$$D = (\text{liczba projektów badanej oferty}/\text{największa liczbą projektów}) \times 40$$

3. łączna ocena oferty stanowi sumę uzyskanych punktów w każdym z dwóch ww. kryteriów tj. C+D.
4. W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty. W przypadku gdy Oferent pominie, jedno lub więcej kryteriów jego oferta może zostać uznana za nieważną.

XIII. WYBÓR OFERTY

1. Wybór najkorzystniejszej spośród ofert złożonych przez wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. W toku badania oferty Zamawiający może potwierdzić realizację deklarowanych przez Zamawiającego usług w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu i/lub kryteriów oceny ofert poprzez bezpośredni kontakt z podmiotem, na rzecz którego usługa była realizowana.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
4. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi niezwłocznie po dokonaniu wyboru wykonawcy. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XIV. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyraził sprzeciw wobec poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XI.9
- 5) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia;
- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) Zamawiającemu nie zostały przyznane środki, na sfinansowanie tego zamówienia;
- 6) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

XVI. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w zakresie terminów oraz zakresu jej wykonania w następujących okolicznościach:
 - a. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;

- b. wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżnić i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
 - c. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów, w zakresie dostosowania do celu zmiany;
 - d. wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - e. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, a także zmianami umów o dofinansowanie, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
2. Zmiany powyższe nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji zamówienia przyjętej przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia przetargu.
 3. Zmiany nie mające charakteru istotnego w rozumieniu rozdziału 6.5.2. pkt 22 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 mogą zostać wprowadzone za zgodą stron.

XVII. ZMIANA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 4/2018 Opis projektów (wnioski aplikacyjne dla obu projektów)
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 4/2018 Wzór Formularza oferty cenowej
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 4/2018 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 4/2018 Wykaz usług zrealizowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia,
5. Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr 4/2018 RPO Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 4/2018

Wzór Formularza oferty cenowej

**Tarnowska Organizacja Turystyczna
Ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów
NIP: 8733246592**

Nawiązując do zapytania składamy/składam ofertę na:

Zarządzanie działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”

Dane Oferenta	
Nazwa	
Adres	
NIP	
NR KRS/EDG	
Nr telefonu	
Dane Osoby Kontaktowej	
Imię i Nazwisko	
Adres e-mail	
Telefon	
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za	
Cenę brutto:	
Słownie:	
Cenę netto:	
Słownie:	
Podatek VAT (% i kwota):%
Słownie:	
Oferujemy wykonanie usługi zarządzania działaniami promocyjnymi projektu „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I”	
Cenę brutto:	
Słownie:	
Cenę netto:	
Słownie:	
Podatek VAT (% i kwota):%
Słownie:	
Oferujemy wykonanie usługi zarządzania działaniami promocyjnymi projektu „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”	
Cenę brutto:	
Słownie:	
Cenę netto:	
Słownie:	
Podatek VAT (% i kwota):%
Słownie:	
Odniesienie do kryteriów wyboru ofert:	
Liczba zrealizowanych lub będących w trakcie realizacji usług polegających na	

zarządzaniu działaniami promocyjnymi w ramach projektu partnerskiego lub zarządzaniu projektem partnerskim z działaniami informacyjno-promocyjnymi lub uczestniczeniu w opracowywaniu dokumentacji aplikacyjnej dla projektu partnerskiego. Przez projekt partnerski należy rozumieć, ten w którym uczestniczyło co najmniej trzy podmioty i którego wartość wyniosła co najmniej 3 mln zł brutto.

1. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonych w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczam/y, że posiadamy wszelkie informacje umożliwiające prawidłową realizację zamówienia.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, będącym załącznikiem nr 56 do zapytania ofertowego i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/y, że jesteśmy/nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić).
6. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udziale zamówienia wyznaczamy
.....
(imię i nazwisko, telefon, adres e-mail)
7. Oświadczam/y, że jesteśmy związani naszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
2. Wykaz usług zrealizowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y upoważnionego/nych
przedstawiciela/li Wykonawcy

.....
Pieczęćka Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 4/2018
Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pod nazwą:

Zarządzanie działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”

prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności oświadczam/y, że spełniam określone w zapytaniu ofertowym warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczam, że:

4. W stosunku do wykonawcy nie otwarto likwidacji, jak również nie ogłoszono upadłości za wyjątkiem sytuacji wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
5. nie występuje stosunek powiązania z Zamawiającym, ani osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferty w szczególności polegający na:
 - i. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - ii. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - iii. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - iv. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

.....
*Podpis/y upoważnionego/nych
przedstawiciela/li Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 4/2018

Wykaz usług zrealizowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pod nazwą:

Zarządzanie działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”

prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności poniżej przedstawiamy zrealizowanie lub będące w trakcie realizacji – przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia – usługi polegające na zarządzaniu działaniami promocyjnymi w ramach projektu partnerskiego lub zarządzaniu projektem partnerskim z działaniami informacyjno-promocyjnymi lub uczestniczeniu w opracowywaniu dokumentacji aplikacyjnej dla projektu partnerskiego. Przez projekt partnerski należy rozumieć, ten w którym uczestniczyło co najmniej trzy podmioty i którego wartość wyniosła co najmniej 3 mln zł brutto.

Imię i nazwisko osób/ osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia	Rodzaj zamówienia/usługi (opis)	Projekt partnerski (TAK/NIE)	Liczba podmiotów	Wartość zamówienia Brutto	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y upoważnionego/nych
przedstawiciela/li Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 4/2018

Wzór umowy

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Tarnowską Organizacją Turystyczną, z siedzibą ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów, NIP: 8733246592, reprezentowaną przez zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa zostaje zawarta na podstawie zapytania ofertowego przeprowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności dla zamówień, których wartość nie przekracza 209.000 euro netto.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest podjęcie współpracy pomiędzy Stronami w zakresie zarządzania działaniami promocyjnymi w ramach projektów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, kadrowy, finansowy i każdy inny niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością przy uwzględnieniu dostępnych mu wiadomości specjalistycznych oraz obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy wykorzysta na własny koszt własny sprzęt.
5. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie następujących usług w zakresie zarządzania działaniami promocyjnymi w ramach projektów „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” oraz „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II”:
 - a. Wsparcie przy merytorycznej realizacji działań promocyjnych w ramach Projektu~~u~~ oraz informowanie Zamawiającego o aktualnym stanie wdrażania działań promocyjnych projektów, a także o wszystkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na dalszy przebieg Projektów pod kątem promocji;
 - b. opracowanie koncepcji, działań, harmonogramu promocji,
 - c. realizacja działań informacyjno-promocyjnych o projektach (np. redagowanie strony internetowej www.lot.tarnow.pl, organizacja i udział w wydarzeniach promocyjnych, udzielanie informacji o projektach),
 - d. nawiązanie współpracy z organizacjami, instytucjami i podmiotami zewnętrznymi w celu realizacji działań promocyjnych w ramach projektów, w tym stworzenie bazy wszystkich podmiotów zaangażowanych w działania promocyjne w ramach projektów,
 - e. Nadzór nad zgodnością realizacji działań promocyjnych w ramach Projektów z harmonogramem oraz wnioskiem o dofinansowanie;
 - ~~f.~~ Utrzymywanie stałych i bieżących kontaktów oraz zapewnienie przepływu informacji w zakresie działań promocyjnych między Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą RPO WM;
 - i. Kontrola dokumentów związanych z działaniami promocyjnymi przesyłanych przez partnerów projektów,
 - j. Utrzymywanie bieżących kontaktów z partnerami projektów w zakresie działań promocyjnych.

§ 2. Termin i miejsce realizacji oraz odbiór zamówienia

1. Strony ustalają następujący termin realizacji zamówienia: od 23.02.2018 r. do 31.12.2018 r.

2. Realizacja zamówienia będzie uwzględniać bieżące kontakty wykonawcy z zamawiającym i partnerami poprzez pobyt na terenie biura Zamawiającego co najmniej dwa razy w tygodniu w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Tytułem wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł netto plus należny podatek VAT tj. Zł brutto.
2. Płatność za przedmiot zamówienia będzie podzielona na projekty tj.
 - a. Wynagrodzenie łączne za projekt „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” w kwocie zł netto plus należny podatek VAT.
 - b. Wynagrodzenie łączne za projekt „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II” w kwocie zł netto plus należny podatek VAT.
3. Płatność za przedmiot zamówienia będzie podzielona na równe miesięczne wypłaty wynagrodzenia począwszy od miesiąca lutego 2018 r. w następujących kwotach:
 - a. Wynagrodzenie miesięczne za projekt „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap I” w kwocie zł netto plus należny podatek VAT.
 - b. Wynagrodzenie miesięczne za projekt „Wzrost atrakcyjności turystycznej i rekreacyjnej Subregionu tarnowskiego etap II” w kwocie zł netto plus należny podatek VAT.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Cena, o której mowa w ust. 1, jest zgodna z ceną określoną w przyjętej ofercie i w trakcie wykonywania umowy nie ulegnie zmianie.
7. Wykonawca nie może zbywać ani przelewać wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią umowy jest pełna treść zapytania ofertowego nr 4/2018 oraz oferta Wykonawcy.
2. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu Stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z realizacją umowy Strony będą rozstrzygać w pierwszej kolejności polubownie w drodze negocjacji, a w przypadku niemożliwości uzyskania porozumienia w terminie do 14 dni od daty przystąpienia do negocjacji, spory rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień umowy są lub staną się nieważne lub nie skuteczne, nie narusza to pozostałych postanowień umowy (klauzula salwatoryjna).
5. W przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w ust. 3 Strony niezwłocznie przystąpią do negocjacji celem zastąpienia nieważnego postanowienia innym ważnym, które będzie najbardziej zbliżone do nieważnego postanowienia, a jak najpełniej będzie oddawać sens i wolę Stron jakiemu służyło nieważne postanowienie.
6. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający