

Tarnowska Organizacja Turystyczna

ul. Wałowa 2/12, 33-100 Tarnów

Adres do korespondencji: 33-100 Tarnów, Rynek 7

NIP: 873-324-65-92

REGON: 121867753

KRS: 0000380404

www.lot.tarnow.pl

Zaproszenie na Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Tarnowska Organizacja Turystyczna

Zarząd Stowarzyszenia Tarnowska Organizacja Turystyczna
serdecznie zaprasza Członków Stowarzyszenia
do udziału w Walnym Zebraniu

Termin spotkania:

5 grudnia 2017 roku tj. wtorek o godz. 09:00 (I termin)

5 grudnia 2017 roku tj. wtorek o godz. 09:30 (II termin – w przypadku braku quorum w I terminie)

Miejsce spotkania:

Sala konferencyjna w Tarnowskim Centrum Informacji w Tarnowie

Tarnowskie Centrum Informacji, ul. Rynek 7, 33-100 Tarnów

Liczymy na Państwa obecność.

Jednocześnie uprzejmie informujemy, że dokumenty na Walne Zebranie Członków zostały zamieszczone na stronie www.stowarzyszenia.pl pod adresem www.lot.tarnow.pl

Z poważaniem

Zarząd Stowarzyszenia

*Prezes Zarządu
Tarnowska Organizacja Turystyczna*

*MPJ
Marcin Pałach*

Zgodnie z § 1 ust 1 Regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków - Walne Zebranie zwołuje Zarząd Stowarzyszenia, zawiadamiając członków o terminie, miejscu i planowanym porządku obrad nie później niż na 14 dni przed terminem spotkania. W razie potrzeby do zawiadomienia załącza się materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Walne Zebranie wraz z projektami uchwał. Umieszczenie kompletu tych informacji na stronie www.lot.tarnow.pl lub www.tot.tarnow.pl na co najmniej 14 dni przed datą Walnego Zebrania uznaje się za zawiadomienie pisemne Członków.

Zgodnie z § 18 statutu stowarzyszenia Walne Zebranie władne jest do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych członków wynosi:

a) w pierwszym terminie co najmniej ½ uprawnionych do głosowania,

b) w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania, o ile termin ten podany był w zawiadomieniu.

Tarnów, dnia 20 listopada 2017 r.

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Tarnowska Organizacja Turystyczna

Porządek obrad:

1. Otwarcie Walnego Zebrania Członków i powitanie uczestników przez Prezesa Zarządu;
2. Sprawdzenie obecności, stwierdzenie quorum i ważności Zebrania do podejmowania uchwał;
3. Wybór Przewodniczącego i Sekretarza Walnego Zebrania Członków;
4. Przedstawienie głównych punktów regulaminu obrad i statutu, w tym sposobu podejmowania uchwał przez Walne Zebranie Członków.
5. Przyjęcie porządku obrad;
6. Przyjęcie protokołu z Walnego Zebrania Członków odbytego w dniu 31 maja 2017 roku;
7. Przedstawienie projektów uchwał w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia wysokości składki członkowskiej stowarzyszenia na rok 2017 w podwyższonej wysokości dla poszczególnych członków Stowarzyszenia. Dyskusja nad projektami uchwał i podjęcie uchwał;
8. Wolne wnioski i przyjęcie wniosków Walnego Zebrania Członków;
9. Zakończenie obrad Walnego Zebrania Członków.

Uprzejmie przypominamy, że zgodnie z par. 8 ust. 5 pkt. 3 statutu stowarzyszenia Członek zwyczajny stowarzyszenia ma prawo uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnych Zebraniach,.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że koszty związane z organizacją WZC, które nie może podejmować uchwał w sprawie objętej porządkiem obrad z powodu braku uczestnictwa członków uprawnionych do głosowania, w sposób nieuzasadniony obciążają wszystkich członków Stowarzyszenia.

Osoby, które nie mogą uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków proszone są o dostarczenie do biura TOT upoważnienia/pełnomocnictwa ze wskazaniem osoby upoważnionej do głosowania w ich imieniu.

Zarząd stowarzyszenia uprzejmie prosi, aby na wypadek reprezentowania Członka na WZC przez pełnomocnika na skutek udzieleniu mu pisemnego pełnomocnictwa, odpowiadało ono następującym warunkom :

1. W rubryce <<**dane osoby reprezentowanej**>> w przypadku osoby fizycznej zostało czytelnie wpisane imię i nazwisko Członka zwyczajnego, natomiast w przypadku osoby prawnej, bądź instytucji należy odcisnąć pieczęć firmową.
2. W rubryce <<**podpis osoby reprezentowanej**>> należy odcisnąć pieczęć firmową obok podpisu osoby uprawnionej do udzielenia pełnomocnictwa w przypadku osoby prawnej, bądź instytucji (w przypadku reprezentacji łącznej podpisy muszą złożyć wszyscy uprawnieni).
3. Pełnomocnik winien podpisać się podpisem używanym w obrocie publicznym w rubryce <<**pełnomocnictwo przyjmuję**>>.

Wzór pełnomocnictw stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu obrad WZC TARNOWSKA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA, który dostępny jest na stronie internetowej Stowarzyszenia www.lot.tarnow.pl/pobierz

Pełnomocnictwo należy przekazać pracownikom biura przed podpisaniem listy obecności, przy czym pełnomocnik podpisuje się za Członka reprezentowanego z dopiskiem <<**z up**>>.

Osobą do kontaktu w sprawie jest p. Agnieszka Mazur tel. 14 626 83 14, adres mailowy: lottot@wp.pl